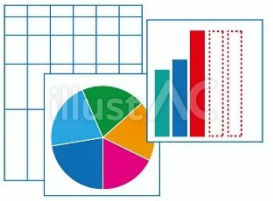
プラザホープ主催 パソコン講座のお知らせです

エクセルの効率がぐっと上がる！
エクセル基本講座

短い時間でエクセルの基本を掴む、実戦形式の講座です。効率の良い基本操作、表作成、計算式やグラフの作り方など、一通り押さえておきたいポイントを簡単にマスターします。

講座内容

1. 基本操作（画面説明、拡大・縮小、ファイルの保存、範囲選択）
2. 効率のいい入力方法（文字入力、コピー貼り付け、オートフィル）
3. 書式設定（文字、セルの書式設定、表示形式）
4. 数式の利用（四則演算、オートSUMの利用）
5. データを使いこなす（テーブル機能、ピボットテーブルの基本）
6. グラフの利用（棒グラフ、円グラフ、折れ線グラフ）
7. エクセルで自動化（シートの操作、帳簿作成）



開催日時：2024年３月２日 土曜日
１０時００分～１６時００分（５時間の講座です）

場所：和歌山県勤労福祉会館(プラザホープ)

受講料：**5,000円**(オリジナルテキスト付)

定員：20 名　※5名以上で開催いたします

お申し込み　TEL　073-425-3335
お問い合わせ　和歌山県勤労福祉会館(プラザホープ)