

パワーポイント講座

プレゼン資料の作成に時間をかけすぎていませんか？

近年使われる機会が多くなったパワーポイント。
効率のいい使い方を知っていれば、作成にかかる時間がグッと短くなります！

スクリーン用の画面以外にも、配布物やパンフレット、映像までも作ることのできるパワーポイントの使い方をこの機会に勉強してみませんか。

講座内容

1. プレゼン資料作成に大切なこと
2. 知っておくと簡単なパワーポイントの設定
3. 表やグラフで見やすさアップ
4. グラフィック機能で見栄えのいいプレゼン
5. 資料作成以外にも使える機能



開催日時： 2018年7月4日(水)・6日(金)・9日(月)・11日(水)
午後6時30分～午後8時15分 4日間で計7時間の講座です

場所： 和歌山県勤労福祉会館(プラザホープ)

受講料： **6,000円**(オリジナルテキスト付)

定員： 20名 ※5名以上で開催いたします

お申し込み TEL 073-425-3335
お問い合わせ 和歌山県勤労福祉会館(プラザホープ) 1F受付にて